COMPTE-RENDU DE CHANTIER

*Exemple de compte-rendu (les exemples et commentaires doivent être adaptés ou supprimés en fonction des remarques émises lors de la réunion de chantier – voir la procédure T4040\_PRO\_Compte\_rendu\_chantier)*

*Ce document est un formulaire à compléter dont la première page n’est pas imprimée.*

***Les données de l’entête doivent être complétées au niveau de la page suivante.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° de la version** | **Auteur** | **Approuvé par** | **Date de la version** | **Description adaptation** |
| 2.0.1 | PB,LV | EG | 28/09/2021 | Ajout au point A.1.6 conforme législation Br |
| 2.0.0 | LV-EG | EG | 09/09/2021 | Points généralités 1.5 et 1.6 ajoutés |
| 1 | EG | EG | 26/09/2019 | Version 1 BOFAS 3 |
| 0.2 | LV |  | 24/09/2019 | Adaptations et lay-out BOFAS3 + heading |
| 2 | EG | KE | 23/02/2010 |  |
| 1 |  |  |  |  |

Compte rendu de démarrage/chantier[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fait à: |  | Fait le: |  | De: | xxh00 à xxh00 |
| Rédigé par: | | (nom + bureau d’étude) | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Présent** | **Nom** | **Société** | **Abr.** | **Coordonnées** | **Copie** |
| X |  | BOFAS, CP, CS | CP-BOF CS |  | X |
|  |  | BOFAS, CoP | CoP BOF |  | X |
| X |  |  | EAAS |  | X |
| X |  |  | EP |  | X |
| X |  | Propriétaire | Proprio |  | X |
|  |  | Utilisateur |  |  |  |
|  |  | Voisin |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° | **Description** | **Action** |
| **A** | **Généralités** |  |
| 1.1 | Remarques quant au compte-rendu de chantier précédent:   * néant (il s’agit de la réunion de démarrage) |  |
| 1.2 | Les différents intervenants ont été présentés (voir fiche de projet 2) | - |
| 1.3 | Le projet d’assainissement a été exposé par le responsable de suivi environnemental: … | - |
| 1.4 | L’entrepreneur prend rendez-vous avec Vinçotte pour l’audit Achilles et en communique la date et l’heure à BOFAS.  Au plus tard une semaine avant l’audit, les documents principaux (fiches de projets (FP), analyses de risques (AR), plans d’implantation et de signalisation, planning, …) doivent être communiqués au bureau d’audit avec BOFAS en copie. | EP |
| 1.5 | Si nécessaire, prévenir les intercommunales concernées par le rabattement avec BOFAS en copie.  En cas d’application : le dispositif de rabattement actif par cannes est mis en œuvre par un foreur agréé. Un formulaire de déclaration de chantier de forage est envoyé au minimum 2 jours ouvrables avant la dat de début des travaux (<http://environnement.wallonie.be/de/eso/foreur.htm>) | RE |
| 1.6 | Informer les autorités compétentes (DAS, DPC, BE) du début des travaux d’assainissement.  *(La date exacte de début des travaux doit être notifiée à Bruxelles Environnement - Division Inspectorat et Sols pollués, au moins 15 jours avant leur commencement.)* | RE |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **B** | **Coordination sécurité** |  |
| 1.1 | A afficher dans la cabine de chantier: permis de travail, déclaration de politique de qualité, bien-être et environnement, procédures d’urgences, plan d’implantation et la fiche de contacts (FP2).  A afficher de manière visible sur le chantier: la notification préalable. | EP |
| 1.2 | Sur base des informations disponibles, les conduites suivantes sont présentes dans ou au voisinage des zones d’excavation:   * conduites d’alimentation du bâtiment (téléphone, électricité, gaz, eau, égout, …); * fosse septique, citerne d’eau de pluie, cave, …; * impétrants et égout au niveau du trottoir;   Avant de commencer les travaux de terrassement, Faire les recherches nécessaires afin de définir la présence de conduites souterraines (citées ci-avant et autres) dans et au voisinage des zones d’excavation.  Prendre les mesures de prévention suivantes (liste non exhaustive):   * tranchées de reconnaissance à hauteur de … * suspension/déplacement/déviation de … par … * mise hors service temporaire de … * évacuation des eaux d’égouttage … * conservation d’une distance suffisante par rapport à la conduite aérienne … | EP |
| 1.3 | Le calicot BOFAS doit être accroché sur les clôtures de chantier pendant toute la durée du chantier. | EP |
| 1.4 | Sécuriser l’accès à *l’habitation/au garage/au commerce/…*.  Les adaptations suivantes doivent être apportées au plan d’implantation: *position des clôtures de chantier, signalisation, baraque de chantier, installation de traitement de l’eau souterraine, conduites, stockage des terres, trousse d’urgence, point de collecte, …* | EP |
| 1.5 | Demande du permis de signalisation à la police. | EP |
| 1.6 | L’attention de l’EP est attirée (ou à discuter) sur les risques spécifiques au projet suivants:   * …   Les mesures de prévention nécessaires doivent être prises cfr. le plan de sécurité santé. Une attention particulière doit être portée à:   * …   Les documents suivants doivent être adaptés/complétés (voir aussi sous E.):   * AR: … * FP…: … | EP |
| 1.7 | Les co-activités prévues sont: …  Les phases critiques prévues, ce qui veut dire des concertations supplémentaires avec le CS sur place, sont: … | Tous |
| 1.8 | Modifications prévues ou remarques par rapport au projet/modifications de la méthode d’exécution: …  Suite à cela, les risques de … seront réduits / restent inchangés. | - |
| 1.9 | Remarques lors des visites de sécurité (travaux en cours d’exécution =…):   * … | EP |
| 1.10 | Incident/accident/presque accident/interruption de travail: … | Tous |
| 1.11 |  |  |
|  |  |  |
| **C** | **Travaux de génie civil** |  |
| 1.1 | L’EP détaille son mode d’exécution des travaux et explique ses fiches de projet. Les ajouts et/ou écarts au cahier des charges suivants sont apportés:   * *Balance des sols, discussion note de stabilité* * *Type de rabattement, localisation des filtres de rabattement + installation de traitement de l’eau, point de rejet* * *Suivi niveau eau souterraine + mesures de tassement* * *…* | - |
| 1.2 | Les revêtements suivants seront démantelés:   * *Asphalte autour des îlots de pompes* * *Accès au garage avec récupération des klinkers* * *…*   Le RE délimite la zone à excaver; L’EP et le RE déterminent ensemble la quantité estimée du revêtement démantelé. | EP, RE |
| 1.3 | Réalisation de forages de reconnaissance après l’enlèvement du revêtement à hauteur de … | RE |
| 1.4 | L’attestation de nettoyage des citernes ou une convention avec le demandeur est présente. L’EP et le RE vérifient *à la réunion de démarrage/avant le début de l’enlèvement des citernes* l’état des citernes et estiment si le nettoyage réalisé est satisfaisant. | EP, RE |
| 1.5 | Remises en état:   * *Remise en état du revêtement de klinkers au niveau de l’accès au garage avec les klinkers récupérés* * *Remise en état du revêtement en klinkers au niveau de l’accès de la porte d’entrée* * *…* | EP |
| 1.6 | Le centre de traitement des sols (CTS) est ….  L’EP envoie son planning au CTS, avec BOFAS en copie, au plus tard 2 jours après la réunion de démarrage ou 14 jours avant l’évacuation des terres contaminées. | EP |
| 1.7 | Mentionner au CTS avec BOFAS en copie:   * 2 jours à l’avance de la date exacte de début d’évacuation des terres; * les changements importants dans le planning; * la fin de l’évacuation des terres contaminées relatives aux travaux d’excavation (GC) et si d’application, la livraison de terres contaminées libérées suite à des forages (pour in situ ou autre). | RE |
| 1.8 | Selon la balance des sols, les types de sol contaminés suivants sont à évacuer:   * B1 traitement biologique * F1 traitement physico-chimique * … | EP, RE |
| 1.9 | Le stockage intermédiaire des terres propres est prévu à hauteur de …. | EP, RE |
| 1.10 | Origine des sables de remblai: reste à déterminer. La qualité des sables de remblai sera contrôlée par le RE sur base d’une analyse PAS (délai standard). | EP, RE |
| 1.11 |  |  |
| 1.12 |  |  |
| 1.13 |  |  |
|  |  |  |
| **D** | **Travaux in situ (si d’application)** |  |
| 1.1 | Demande d’un nouveau raccordement électrique. | EP |
| 1.2 | L’implantation des installations de surface est prévue à hauteur de …. | EP |
| 1.3 | Placement des drains et film HDPE sur indication du RE en fonction de ses constatations durant les travaux de terrassement. | EP/RE |
| 1.4 | Le RE fera part de ses remarques suffisamment à l’avance en ce qui concerne les nécessités relatives aux installations in situ et ce, en corrélation avec ce qui est observé lors de la réalisation des travaux de génie civil. En particulier, l’emplacement et le dimensionnement de:   * la conduite d’évacuation vers l’égout * les câbles d’alimentation entre les pompes immergées et les installations de surface * les filtres d’extraction, y compris la granulométrie du sable drainant et les dimensions de l’ouverture des crépines * les conduites d’extraction et d’évacuation * le manifold et les points de mesures (e.a. les ouvertures du diaphragme sur base des diamètres internes des conduites) * les installations d’extraction et de traitement   *Pour la détermination précise des infrastructures in situ, se référer de préférence au document T3320\_FOR\_Projet\_IS et aux figures reprenant l’implantation des infrastructures in situ (si disponibles)* | RE |
| 1.5 |  |  |
|  |  |  |
| **E** | **Documents administratifs et techniques** |  |
| 1.1 | Le dossier de chantier HSE est transmis à l’EP. L’EP complète les fardes de chantier avec les documents mentionnés ci-dessous et/ou en fonction des remarques émises lors de la réunion de chantier. Les documents doivent être vérifiés par le CS ou le RE, conformément à la fiche de projet 1. | EP  CS, RE |
| 1.2 | Chartes HSE et analyses de risques des entrepreneurs suivants:  Si les sous-traitants travaillent avec leur propre AR (Analyses de Risque), il est demandé de transmettre celle-ci au CS et ce, préalablement aux travaux concernés.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Activité** | **Entrepreneur** | HSE: OK/NOK | AR: OK/NOK | | Général |  |  |  | | Travaux de terrassement |  |  |  | | Nettoyage citernes |  |  |  | | Mesures de stabilité |  |  |  | | Rabattement |  |  |  | | Forages IS |  |  |  | | Travaux de voirie |  |  |  | | EP |
| 1.3 | Contenu des fardes de chantier:   |  |  | | --- | --- | | **Documents** | OK/à élaborer/à adapter/n.a. | | Avis de chantier |  | | Certificat d’assurance |  | | Caution 5% |  | | Fiches de projet |  | | Plan d’implantation |  | | Plan de signalisation |  | | Inventaire de prévention HSE et équipements de protection |  | | Fiche de contacts |  | | Planning |  | | Etats des lieux |  | | Plans des impétrants |  | | Etude de stabilité |  | | Plan de pompage + point de rejet |  | | Plan de levage |  | | EP |
| 1.4 | Autres documents/attestations à réaliser en fonction de l’avancement des travaux (réception de la cabine électrique, attestation de dégazage, fiche technique (FT) de l’installation de traitement de l’eau souterraine (ITE), liste d’inspection de l’ITE, note de calculs du filtre charbon actif, FT du sable drainant, certificat d’origine/rapport technique des terres de remblai, essais à la plaque lors du remblai, attestations de destruction et de traitement,…) | Tous |
| 1.5 | Les documents suivants et/ou adaptations doivent être transmis par email au RE, CS et BOFAS endéans la semaine:  - FP, AR, plan d’implantation et de signalisation, planning, étude de stabilité, plan de rabattement. | EP |
| 1.6 | Le journal des travaux est signé.  Remarques: … *(quantités estimées mesurées, personnes et matériel mis en œuvre, essais,…)* | RE |
| **F** | **Planning** |  |
| 1.1 | Le début des travaux est prévu le xx/xx/2019.  Durée = … semaines. | EP, RE |
| 1.2 | Etat des travaux: … | - |
| 1.3 | La prochaine réunion de chantier se déroulera le xx/xx/2019 à xxh00. Les travaux prévus d’ici la prochaine réunion de chantier sont les suivants:   * *… du … au … par …* * *… par …* | Tous |
| 1.4 | Le permis de travail pour la période du xx/xx/2019 au xx/xx/2019 inclus est rédigé. | EP |
|  |  |  |
| **G** | **Travaux supplémentaires et non réalisés**  Les travaux supplémentaires seront soumis à approbation de BOFAS avant leur mise en œuvre. Le relevé ci-dessous reprend seulement les travaux supplémentaires ou non mis en œuvre proposés et n’implique pas leur approbation. |  |
| 1.1 |  |  |

1. Biffer la mention inutile [↑](#footnote-ref-1)